Управление организацией

Сайт

**Разделы и содержание сайта: контрольные точки, по которым пройдет Рособрнадзор**



Елена Пуляева, доцент кафедры Института законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, к. ю. н., доцент

В статье – пять контрольных точек, чтобы проверить сайт школы по последним требованиям. Законодатели меняли их в течение 2021 года несколько раз, и ответственные работники могли запутаться в новых нормах, что грозит санкциями от инспекторов. Чтобы быстро найти, какой раздел смотреть и что в нем должно быть, мы даем фрагменты сайта. В конце статьи – семь проверочных листов, которые помогут проконтролировать все нововведения.

**А еще читайте**

[**Тренажер, чтобы исправить ошибки в трудовых договорах ►**](https://e.rukobr.ru/940627?utm_campaign=readalso&amp;utm_medium=refer&amp;utm_source=e.rukobr.ru&amp;utm_content=readalso_940622)

Чтобы проследить, соответствует ли сайт школы свежим требованиям Рособрнадзора, нужно пройтись по пяти контрольным точкам.

Во-первых, надо убедиться, что название подраздела, в котором выложили ФГОС, соответствует нормам. Также в него нужно добавить новые сведения, например, требования к дополнительным программам, которые реализуете в школе. Во-вторых, проверить электронную подпись, которая стоит на Положении о структурных подразделениях. Чиновники изменили ее вид. Кроме того, понадобится удостовериться, что на других электронных документах также верные подписи. В-третьих, проконтролировать, какая дата утверждения стоит на графике оценочных процедур и в каком разделе разместили документ. В-четвертых, посмотреть, где опубликовали меню горячего питания для начальной школы, и поручить выложить еще четыре вида сведений о питании. И, в-пятых, убедиться, что ответственный за сайт выполнил все требования [приказа Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/565780511/). Например, проверить, все ли новые подразделы есть и чем они наполнены, а также как распределили документы между старыми подразделами.

Чтобы проверить сайт школы по всем законодательным требованиям с 2021 года, воспользуйтесь проверочными листами в конце статьи.

**Точка 1. Название у подраздела со ФГОС**

Теперь подраздел, в котором школы публикуют информацию о ФГОС, необходимо переименовать в «Образовательные стандарты и требования». Ранее он назывался «Образовательные стандарты». Если в школе реализуете дополнительные предпрофессиональные программы, в раздел также понадобится добавить федеральные государственные требования к таким программам или требования, которые школа разработала сама ([приказ Рособрнадзора от 07.05.2021 № 629](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/603727942/)). Например, если организуете занятия по хоровому пению. Также в разделе необходимо разместить копии ФГОС и федеральных государственных требований или проставить гиперссылки на их актуальные редакции.



**Точка 2. Подписи на электронных документах школы**

Школам нужно обновить электронную подпись для Положения о структурных подразделениях. Теперь документ требуется выложить с усиленной электронной подписью. Ранее допускалось использовать простую электронную подпись ([приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/565780511/)). Положение необходимо разместить в подразделе «Структура и органы управления образовательной организацией». Усиленную электронную подпись надо использовать и для других документов.



**Точка 3. Дата утверждения графика оценочных процедур**

График оценочных процедур необходимо выложить на сайт не позднее чем через две недели после того, как началось учебное полугодие или год, на который его оформили ([письмо Минпросвещения, Рособрнадзора от 06.08.2021 № СК-228/03, 01.169/08–01](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/608330216/)). Следовательно, утвердить его требуется до этой даты. Разместить его необходимо на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа.



**Точка 4. Раздел с документами по питанию**

Нужно проверить, что меню горячего питания для начальной школы разместили в специальном разделе. Требований к его названию нет. Но в его адресе должна быть концовка со словом «food». Например, sch123.ru/food/. Его необходимо выкладывать в формате электронной таблицы Excel. Название файла нужно строить по шаблону ГГГГ-ММ-ДД-sm.xlsx. Школа вправе одновременно с электронной таблицей разместить в разделе еще и pdf-файл, например, со сканом меню, печатью и подписью ([письмо Минпросвещения от 17.05.2021 № ГД-1158/01](https://vip.1obraz.ru/#/document/97/488940/)).

Также к 1 марта школы должны разместить на сайте информацию о том, есть ли диетическое меню, формы обратной связи для родителей и ответы на вопросы по питанию. Кроме того, нужно выложить перечень юрлиц и предпринимателей, которые поставляют продукты для школы. Если питание наладили через сторонние организации, также понадобится опубликовать их список ([постановление Правительства от 20.10.2021 № 1802](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/726524671/)).



**Точка 5. Обязательный подраздел и размещение документов**

В разделе «Сведения об образовательной деятельности» обязательно должен быть подраздел «Международное сотрудничество». Ранее этого подраздела не было. Даже если вы не ведете дел с зарубежными компаниями, пусть ответственный за сайт укажет, что договоров с иностранными и международными организациями нет и не планируете.

Cтоит убедиться, что все документы распределили по правильным разделам. Например, план ФХД и бюджетные сметы находятся в подразделе «Финансово-хозяйственная деятельность», а не в подразделе «Документы». Порядок оказания платных образовательных услуг, образец договора об их оказании – в подразделе «Платные образовательные услуги». То же касается и информации об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, платы за присмотр и уход в группах продленного дня. В подразделе «Образование» должна быть информация о лицензии на осуществление образовательной деятельности. Раньше ее размещали в подразделе «Документы». Образовательные программы в этом подразделе надо выложить в форме электронного документа или в виде активных ссылок.



Чтобы не пропустить ошибки в том, как сформирован сайт, обяжите ответственного воспользоваться подробными проверочными листами. Смотрите их в конце статье.

**На заметку**

**Как изменить содержание сайта к 1 марта**

К 1 марта в подраздел «Основные сведения» нужно добавить адреса, по которым осуществляете образовательную деятельность. Сделать это надо даже для мест, адреса которых не записывают в реестре лицензий на образовательную деятельность ([ч. 4 ст. 91 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/578304879/XA00MEE2ND/)). Например, в которых организуете занятия при помощи сетевой формы, проводите практику. В подраздел «Образование» понадобится добавить рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы в виде электронных документов. Разместить их необходимо вместе с методическими документами, которые разработала школа. Также в раздел нужно заносить информацию о численности детей, которые учатся по образовательным программам. Ранее нужно было вносить просто сведения о количестве учеников ([приказ Рособрнадзора от 09.08.2021 № 1114](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/608934691/)).

Кроме того, придется внедрить новые Правила от Правительства, по которым нужно размещать информацию на сайте школы ([постановление Правительства от 20.10.2021 № 1802](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/726524671/)). Они касаются формы, в которой публикуются ФГОС, сведения о численности учеников, языках образования, квалификации педагогов и питании школьников. Пока положения новых Правил расходятся с положениями [приказа Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/565780511/). Подробнее о противоречиях в документах и о том, как школам безопасно реализовать новые требования, читайте в февральском номере журнала.

«Разделы и содержание сайта: контрольные точки, по которым пройдет Рособрнадзор»
© Материал из Справочной системы «Образование».
Подробнее: <https://vip.1obraz.ru/#/document/189/940622//?of=copy-7f7e41408b>